

Formation

Licence Gestion des Ressources Humaines (Bac+3) – CNAM

Administration Gestion

Objectifs

Les objectifs visent à former l'alternant pour qu'il devienne opérationnel dans les différents métiers du domaine des Ressources Humaines

- Administrer la gestion du personnel
- Organiser les audits et les processus RH
- Développer et mobiliser le capital humain
- Communiquer en interne et en externe

Compétences visées

A l'issue de la formation, l'alternant sera capable de :

- Connaître et comprendre les pratiques de gestion des Ressources Humaines
- Savoir utiliser les outils et méthodes de la fonction RH
- Préparer aux fonctions opérationnelles dans les différents métiers des Ressources Humaines : administration du personnel, paie, gestion des compétences, recrutement, formation, gestion des emplois, droit du travail, relations sociales.

Admission

Formation gratuite et rémunérée pour l'alternant et accessible sous différents statuts : contrats d'apprentissage, de professionnalisation, ou autres dispositifs de la formation professionnelle et continue sous réserve de répondre aux critères d'admissibilité liés à la certification préparée.

Prérequis :

- Etre titulaire d'un Bac+2
- Si vous n'avez pas d'acquis de formation dans le domaine de la gestion, un module supplémentaire d'économie générale (EAR001 ou EAR002, 6 crédits) sera exigé.

Niveau d'entrée

Bac+2 ou équivalent obtenu
Autres profils, nous consulter

Type de formation

Licence Droit, économie, gestion mention Gestion parcours
Gestion des Ressources Humaines

Durée

12 mois

Niveau de sortie

Niveau 6 - Bac +3

Accessibilité

Accessibilité des publics en situation de handicap, pour toute adaptation, consultez notre page dédiée.

[En savoir +](#)

Type de contrat

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
Autre contrat possible : nous consulter
Accessible par la voie de la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience)

Diplôme obtenu

Licence Droit, économie, Gestion mention Gestion des
Ressources Humaines
Validation totale ou partielle de la certification

Coût de la formation

Formation gratuite et rémunérée pour les contrats
d'apprentissage ou de professionnalisation
Coût de la formation définit selon la grille tarifaire CNAM
Nous consulter pour les possibilités de prise en charge

Lieux de formation

Campus Saint Berthevin
IIA - 5 Boulevard de l'Industrie 53940 Saint Berthevin

Labellisé



RSE Positive
labellucie.com

La liste exhaustive des informations liées au diplôme est accessible sur notre site internet www.cciformation53.fr (prérequis, objectifs, durée, modalités et délais d'accès, tarifs, contacts, méthodes mobilisées, modalités d'évaluation et accessibilité aux personnes en situation de handicap.)



CCI Formation Laval - Saint Berthevin

✉ cci53-cfa@mayenne.cci.fr

🌐 www.cciformation53.fr

☎ 02 43 91 49 70

Suivez-nous sur les réseaux sociaux



La formation

1 Programme

Administrer

- FPG104 - Gestion de la paie et gestion administrative du personnel (4 CR)
- Renforcement: pratique de la paie sur le logiciel SAGE
- DRS101 - Droit du travail: relations individuelles (6 CR)
- DRS102 - Droit du travail: relations collectives (6 CR)
- FPG119 - DATA RH (6 CR)

Organiser

Audit RH, processus RH...

- FAD119 - Montage juridique et financier des dispositifs de la formation (6 CR)
- FPG105 - Technologie de l'information et de la communication (4 CR)

Développer et mobiliser le capital humain

- FPG001 - Évolution de la fonction RH (4 CR)
- FPG114 - Recrutement, formation, rémunération, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, gestion des carrières, évaluation, responsabilité sociales des entreprises (6 CR)
- FPG003 - Projet personnel et professionnel (6 CR)
- FPG109 - Relations sociales et transformation des organisations (6 CR)

Communiquer

- ANG100 - Anglais (6 CR)

Rapport d'activité professionnelle

(12 crédits)

CR : crédits

Et après ?

4 Poursuite de formation

- Bac +4/5 dans le domaine de la gestion, l'administration ou les Ressources Humaines

5 Métiers & entreprises

Les métiers

- Adjoint.e du Responsable RH
- Assistant.e RH
- Chargé.e d'études RH
- Chargé.e de missions RH
- Chargé.e de développement RH
- Assistant.e gestion du personnel
- Chargé.e de recrutement
- Chargé.e de formation
- Collaborateur.trice social
- Gestionnaire de la paie et administration du personnel

Les entreprises

- Tous types d'entreprises ayant un service RH ou des missions RH

Partenaires



La liste exhaustive des informations liées au diplôme est accessible sur notre site internet www.cciformation53.fr (prérequis, objectifs, durée, modalités et délais d'accès, tarifs, contacts, méthodes mobilisées, modalités d'évaluation et accessibilité aux personnes en situation de handicap.)



CCI Formation Laval - Saint Berthevin

✉ cci53-cfa@mayenne.cci.fr

🌐 www.cciformation53.fr

☎ 02 43 91 49 70

Suivez-nous sur les réseaux sociaux

